**MR-møde Lading d 29.5.2024**

Tilstede: Orla Nielsen, Jenny Strøm, Bent Overgaard, Gunhild Donslund, Majbrit Billesø, Bent Vithen, Villy Fugl, Britta Meyer Larsen (referent)

1. **Godkendelse af dagsorden**

Godkendt

1. **Siden sidst**
	* Familiegudstjeneste søndag d 26.5. – som erstatning for den udsatte tjeneste. Fint fremmøde og hyggeligt med godt vejr. Vi er enige om at denne form er god. Der var ikke betaling, hvilket måske var en fordel.
	* Ønsker til efteråret: familiegudstjeneste tidligst muligt af hensyn til vejret så vi kan holde en udendørsbegivenhed igen. Fx søndag slut august.
	* Menighedsmøde d 14.5. – desværre ingen fremmøde. Vi er enige om, at der gerne må findes et par stykker så der bliver kampvalg d 15.9
	* Studietur d 24.5. En fin tur.
2. **Nyt fra præsterne**

Konfirmationer vel overstået. Minikonfirmander har afslutning 16.juni i Hammel. Næste uge møde med skolerne ang næste års konfirmandforløb.

Majbrit og Else har opstartet en provsti børne-sorggruppe i Hammel for 8-12/13 årige. Mere info følger.

Onsdag d 12.6. Egens fødselsdag med 77 børn fra Lærkereden med boller og saftevand.

Legestueprojekt i Lading. Britta kontakter Stinne og Vibeke.

1. **Nyt fra daglig leder**

Ny overenskomst der betyder alle skal tidsregistrere samt andre forhold. Mere info følger.

1. **Nyt fra andre**

Nyt fra præsteboligudvalget v Jenny: der er renset fliser ved præsteboligen. Vi indhenter tilbud på vinduespudsning. Vild med vilje i gang på græsarealerne.

Nyt fra kirkeværge v Bent: kontakt med kommunen ang skiltning. Gravstenssagen er i proces. Malerarbejde i våbenhuset i gang.

Nyt fra sogneeftermiddagsudvalg v Gunhild: Mange ideer til efterårsprogrammet herunder adventseftermiddagen fredag d 6.12.(hvor MR hjælper til)

1. **Nyt fra formanden v Orla.**
Adgang til det digitale skrivebord er opdateret for Lading MR. Der skal ansættes ny kordegn, hvor Jenny er i ansættelsesudvalget. Der afholdes afskedsreception for provsten René Hoeg hvor pastoratet fælles bidrager med en gave - Orla deltager. Vi ansøger om restaurering af diget v parkeringspladsen, hvor Orla går videre med ansøgningsproces. Henvendelse fra kommunen ang. byggesag der overskrider højdekravet: Orla svarer, at vi ikke accepterer dette i henhold til lokalplanen. Præstetavlen har to stavefejl samt andet der udbedres. Henvendelse ang. præsteboligen og afregning af udgifter – præstegårdsudvalget går videre med dette.

Nyt fra kommunikationsudvalget v Majbrit og Britta: møde i juni.

1. **Grundlovsmødet d 5.6.**

Taler er borgmester Lars Storgaard. Start kl 17.30 med et glas øl og lign. Orla byder velkommen, vi synger en sang eller to, talen holdes 18.00 og mad serveres ca 18.30 med øl, vand og kaffe.

Bent indkøber så vi har i alt 100 pølser med tilbehør – herunder veganer pølser. Øl og vand + papvin.

Der grilles og serveres på et bord. Niels og Jan hjælpe med at grill. Der er to grill + optændt bål.

Vi mødes 16.30.

1. **Godkendelse af kvartalsrapport**

Vi godkender, men forventer, at der følges op på pkt 5 ”Præstebolig mv” og pkt 6 ”Administration og fællesudgifter”. Her bør tjekkes op på korrekthed i konteringsposter.

1. **Godkendelse af udkast til budget 2025**

Vi kan ikke godkende udkastet. Vi skal have læst grundigt korrektur på dette udkast. Der mangler fx poster som musikudvalget, udgifter til kommunikationsudgifter og flere andre ting. Orla følger op på ligningen og kontakter provstikontoret.

Ekstraordinær MR-møde: onsdag 5.6. kl ca 20.00.

1. **Årshjul**
* 5.6. grundlovsfejring + ekstraordinær MR møde
* 26.6. MR med kirkesyn fra kl 17.00. Søren murer som sagkyndig er inviteret.
* 28.8 MR møde
* 15.9 høstgudstjeneste
* 17.9 Menighedsvalg
* 25.9 MR møde
* 30.9. MR møde
* 3.11 Allehelgen
* 27.11. MR møde
1. **Evt**